

Утвержден Решением  
Единственного участника  
ООО «Эксплуатационно-ремонтное предприятие»  
от 18.01.2017 г.

**УСТАВ**  
**ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**  
**«ЭКСПЛУАТАЦИОННО-РЕМОНТНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ»**

Саранск 2017г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав является учредительным документом общества с ограниченной ответственностью (далее - Общество) созданного в соответствии с федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» (далее - Закон) и иным законодательством Российской Федерации.

1.2. Фирменное наименование Общества на русском языке:

- полное: Общество с ограниченной ответственностью «Эксплуатационно-ремонтное предприятие»,

- сокращенное: ООО «ЭРП».

1.3. Место нахождения Общества: Российская Федерация, Республика Мордовия, г.о. Саранск, ул.Пролетарская, 83А, офис 414.

1.4. Состав органов Общества:

- общее собрание участников (далее - собрание) - высший орган Общества;

- директор Общества (далее - директор) - единоличный исполнительный орган Общества.

1.5. Общество является юридическим лицом и в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.7. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения общества.

1.8. Общество не может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное общество, состоящее из одного лица.

1.9. Число участников Общества не должно быть более пятидесяти.

1.10. Порядок ликвидации Общества определяется Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

## 2. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

2.1. Общество создается в целях извлечения прибыли за счет осуществления предпринимательской деятельности.

2.2. Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации в том числе, но не ограничиваясь:

- предоставление услуг по ремонту и техническому обслуживанию подъемно-транспортного оборудования;
- управление эксплуатацией жилого фонда;
- устройство покрытий зданий и сооружений;
- производство каменных работ;
- монтаж металлических строительных конструкций;
- производство санитарно-технических работ;
- производство электромонтажных работ;
- монтаж прочего инженерного оборудования;
- производство штукатурных работ;
- производство столярных и плотничных работ;
- устройство покрытий полов и облицовка стен;
- производство стекольных работ;
- производство малярных работ;
- производство прочих отделочных и завершающих работ;
- консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.

### 3. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ

3.1. Уставный капитал Общества (далее - уставный капитал) в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей составлен из номинальной стоимости долей участников Общества (далее - участники).

3.2. Размер доли участника в уставном капитале (далее - доля) определяется в процентах или в виде дроби. Размер доли участника должен соответствовать соотношению номинальной стоимости его доли и уставного капитала.

Сведения о размерах и номинальной стоимости долей, принадлежащих Обществу и его участникам, о передаче долей или частей долей в залог или об ином их обременении, сведения о лице, осуществляющем управление долей, переходящей в порядке наследования, вносятся в единый государственный реестр юридических лиц в соответствии с федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3.3. Увеличение уставного капитала может осуществляться за счёт имущества Общества, и (или) за счёт дополнительных вкладов участников, и (или) за счёт вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

Собрание может принять решение об увеличении его уставного капитала на основании заявления участника (заявлений участников) о внесении дополнительного вклада и (или)

заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его в Общество и внесении вклада.

Такое решение принимается всеми участниками единогласно.

В заявлении участника и в заявлении третьего лица должны быть указаны размер и состав вклада, порядок и срок его внесения, а также размер доли, которую участник или третье лицо хотели бы иметь в уставном капитале. В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вкладов и вступления в Общество.

3.4. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных законом, обязано уменьшить свой уставный капитал.

Уменьшение уставного капитала может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ

4.1. Участник вправе в соответствии с законом:

- участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном законом и настоящим уставом;
- получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном настоящим Уставом порядке;
- принимать участие в распределении прибыли;
- продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли одному или нескольким участникам данного Общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном законом и настоящим уставом;
- выйти из Общества путём отчуждения своей доли Обществу или потребовать приобретения Обществом доли в случаях, предусмотренных законом;
- получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчётов с кредиторами, или его стоимость.

Участники имеют также другие права, предусмотренные законом.

4.2. Участник обязан:

- оплачивать доли в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены законом и решением об учреждении Общества;
- вносить вклады в имущество Общества по решению собрания;
- своевременно информировать Общество об изменении сведений в объёме, предусмотренном действующими формами заявлений о государственной регистрации юридического лица, в частности, о своём имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

Участники Общества несут и другие обязанности, предусмотренные законом.

4.3. Участники, доли которых в совокупности составляют не менее чем десять процентов уставного капитала, вправе требовать в судебном порядке исключения из Общества участника, который грубо нарушает свои обязанности либо своими действиями (бездействием) делает невозможной деятельность Общества или существенно её затрудняет.

## 5. ПЕРЕХОД ДОЛИ

5.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к одному или нескольким участникам Общества либо к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

5.2. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам данного Общества. Согласие других участников Общества или Общества на совершение такой сделки не требуется.

5.3. Участники пользуются преимущественным правом покупки доли или части доли участника по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей.

Участник, намеренный продать свою долю или часть доли третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников и само Общество путём направления через Общество за свой счёт оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи.

Участники вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом.

5.4. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой её недействительность.

5.5. Переход доли в уставном капитале Общества к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества, передача доли, принадлежавшей ликвидированному юридическому лицу, его учредителям (участникам), имеющим вещные права на его имущество или обязательственные права в отношении этого юридического лица, допускаются только с письменного согласия остальных участников Общества.

В течение трёх дней с момента получения согласия участников, Общество и орган, - осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, должны быть извещены о переходе доли или части доли путём направления заявления о внесении соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц, подписанного правопреемником



реорганизованного юридического лица - участника Общества, либо участником ликвидированного юридического лица - участника Общества, либо собственником имущества ликвидированного учреждения, государственного или муниципального унитарного предприятия - участника Общества, либо наследником или до принятия наследства исполнителем завещания, либо нотариусом, с приложением документа, подтверждающего основание для перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства или передачи доли или части доли, принадлежавших ликвидированному юридическому лицу, его учредителям (участникам), имеющим вещные права на имущество или обязательственные права в отношении этого юридического лица.

5.6. Доля или часть доли переходит к её приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

5.7. Участник вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли другому участнику или, с согласия собрания третьему лицу.

Договор залога доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению.

## 6. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

6.1. Участник общества вправе выйти из Общества путём отчуждения доли Обществу независимо от согласия других его участников или Общества.

Доля участника переходит к Обществу с даты получения Обществом заявления участника о выходе из Общества.

Документы для внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня перехода доли или части доли к Обществу. Указанные изменения приобретают силу для третьих лиц с момента внесения их в единый государственный реестр юридических лиц.

6.2. Общество обязано выплатить участнику, подавшему заявление о выходе из Общества, действительную стоимость его доли, определяемую на основании данных бухгалтерской отчётности Общества за последний отчётный период, предшествующий дню подачи заявления о выходе из Общества, или с согласия этого участника выдать ему в натуре имущество такой же стоимости либо в случае неполной оплаты им доли в уставном капитале действительную стоимость оплаченной части доли.

Общество обязано выплатить участнику действительную стоимость его доли или части доли либо выдать ему в натуре имущество такой же стоимости в течение трёх месяцев со дня возникновения соответствующей обязанности.

6.3. Выход участника Общества из общества не освобождает его от обязанности перед Обществом по внесению вклада в имущество Общества, возникшей до подачи заявления о выходе из Общества.

## 7. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

7.1. Общее собрание участников может быть очередным (годовым), созываемым директором не реже, чем один раз в год, не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года, для утверждения годовых результатов деятельности Общества, или внеочередным, созываемым для решения вопросов, отнесённых к компетенции собрания.

7.2. Все участники имеют право присутствовать на собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Каждый участник имеет на собрании число голосов, пропорциональное его доле, за исключением случаев, предусмотренных законом.

Доля учредителя общества предоставляет право голоса только в пределах оплаченной части принадлежащей ему доли.

7.3. Исключительную компетенцию собрания составляют все вопросы, отнесённые законом и в соответствии с ним уставом к его компетенции.

К компетенции общего собрания участников общества относятся:

- 1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 2) изменение устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала общества;
- 3) образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;
- 4) избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) Общества;
- 5) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;
- 6) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;

- 7) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества);
- 8) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;
- 9) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 10) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 11) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 12) Решение иных вопросов, предусмотренных Законом.

Вопросы, отнесённые к исключительной компетенции собрания, не могут быть переданы им на решение директора.

7.4. Орган или лица, созывающие собрание, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого участника заказным письмом по адресу, указанному в списке участников общества.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения собрания, а также предлагаемая повестка дня.

К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам при подготовке собрания, относятся годовой отчёт общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительный орган Общества, проект изменений и дополнений, вносимых в настоящий устав, или проект устава в новой редакции, проекты внутренних документов Общества.

Указанная информация и материалы в течение тридцати дней до проведения собрания должны быть предоставлены всем участникам для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество обязано по требованию участника предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

7.5. Собрание проводится в порядке, установленном законом, настоящим уставом и внутренними документами общества. В части, не урегулированной законом, настоящим уставом и внутренними документами Общества, порядок проведения собрания устанавливается решением собрания.

7.6. Перед открытием собрания проводится регистрация прибывших участников.

Участники вправе участвовать в собрании лично или через своих представителей.

Представители участников должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю участника, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.



Незарегистрировавшийся участник (представитель участника) не вправе принимать участие в голосовании.

7.7. Собрание открывается в указанное в уведомлении о проведении собрания время или, если все участники уже зарегистрированы, ранее.

Лицо, созвавшее собрание открывает его, проводит выборы председательствующего из числа участников и организует ведение протокола.

Протоколы всех собраний подшиваются в книгу протоколов.

Не позднее чем в течение десяти дней после составления протокола собрания, лицо осуществлявшее ведение указанного протокола обязано направить копию протокола собрания всем участникам.

7.8. Собрание вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщённым участникам, за исключением случаев участия всех участников Общества.

Решения, отнесённые к компетенции собрания, принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников общества, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена законом или настоящим уставом.

Решения собрания принимаются открытым голосованием.

7.9. В Обществе, состоящем из одного участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции собрания, принимаются единственным участником единолично и оформляются письменно.

## **8. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА**

8.1. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества.

Единоличным исполнительным органом Общества является Директор.

8.2. Срок полномочий Директора составляет 5 лет.

8.3. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, руководствоваться требованиями настоящего Устава и принимаемыми в соответствии с ним внутренними документами Общества, решениями органов управления Общества, принятыми в рамках их компетенции, а также заключёнными Обществом Договорами и соглашениями, в том числе заключённым Обществом с директором трудовым договором.

8.4. Директор обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно.

8.5. Директор Общества:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- осуществляет иные полномочия, не отнесенные Законом и Уставом к компетенции общего собрания участников Общества.
- Порядок деятельности Генерального директора и принятия им решений устанавливается внутренними документами Общества, а также договором, заключенным между Обществом и лицом, осуществляющим функции его единоличного исполнительного органа.

## 9. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕСТВА

9.1. Имущество Общества формируется за счет:

- имущества, переданного ему учредителями и участниками;
- продукции, произведенной Обществом в результате хозяйственной деятельности;
- полученных доходов, а также иного имущества, приобретенного и полученного по другим : снованиям, допускаемым законодательством.

9.2. Имущество Общества составляют основные фонды, оборотные средства, а также иные материальные и нематериальные ценности и финансовые ресурсы. Имущество Общества : сражается на его самостоятельном балансе и принадлежит ему на праве собственности.

9.3. Общество может образовывать фонды, необходимые для развития его деятельности. Утверждение фондов, порядка их образования и использования осуществляется общим собранием участников.

9.4. Прибыль Общества определяется к концу каждого финансового года после предусмотренных законодательством и учредительными документами выплат. Оставшаяся после расчетов прибыль поступает в полное распоряжение Общества.

Часть прибыли может быть направлена на распределение между участниками. Часть прибыли, предназначенная для распределения между участниками, распределяется пропорционально долям в уставном капитале Общества и выплачивается в месячный срок после принятия общим собранием участников решения по данному вопросу.

## 10. ХРАНИЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

10.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- решение об учреждении Общества, устав, а также внесенные в устав и зарегистрированные в установленном порядке изменения;

- протокол (протоколы) собрания учредителей Общества;
- решения единственного участника Общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- список участников с указанием сведений о каждом участнике в объёме, предусмотренном действующими формами заявлений о государственной регистрации юридического лица, размере его доли и её оплате, а также о размере долей, принадлежащих обществу, датах их перехода к обществу или приобретения обществом,
- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Общества;
- положения о филиалах и представительствах Общества;
- документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;
- протоколы общих собраний и (или) решения единственного участника;
- списки аффилированных лиц Общества;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, внутренними документами Общества, решениями собрания и директора.

Общество хранит указанные документы по месту нахождения его единоличного исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном участникам.

10.2. По требованию участника, аудитора или любого заинтересованного лица Общество обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с уставом Общества, в том числе с изменениями. Общество обязано по требованию участника предоставить ему копию действующего устава Общества. Плата, взимаемая обществом за предоставление копий, не может превышать затраты на их изготовление.

Книга протоколов должна в любое время предоставляться любому участнику для ознакомления. По требованию участников им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные директором.

По требованию участника Общество обязано в согласованные сроки предоставить ему для ознакомления бухгалтерские книги.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во всем остальном, что не затрагивают положения настоящего Устава, Общество руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об обществах с ограниченной

ответственностью» № 14-ФЗ от 08.02.1998 г., Гражданским кодексом Российской Федерации и  
иными правовыми актами Российской Федерации.

Если одна из статей Устава становится недействительной, то это не влечет недействительности  
других статей Устава.

Зарегистрирован ИФНС России  
по Ленинскому району г.Саранска

1031316009713  
21326039355  
26.01.2017.



альника

/М.А.Крылов/



Директор  
ООО «ЭРП»

Количество листов:

Пронито, пронумеровано и  
скреплено печатью